

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА № 9 «ПЧЕЛКА»
ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. заведующего

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9
ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»

О.Б.Ниряева



Программа противодействия коррупции
на 2023—2024 г

г. Ясиноватая, 2023

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа противодействия коррупции в МБДОУ № 9 на 2023–2024 годы (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021–2024 годы», приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022–2024 годы», уставом МБДОУ Детский сад № 9.

Цели Программы: укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБДОУ № 9, исключение возможности проявления коррупции в МБДОУ № 9, а также формирование у работников и воспитанников антикоррупционного сознания.

Целям Программы соответствуют следующие задачи Программы:

- совершенствовать организационные и правовые основы противодействия коррупции в МБДОУ;
- создать условия, затрудняющие возможность коррупционного поведения и обеспечивающие снижение уровня коррупции;
- совершенствовать методы обучения и воспитания нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников в сфере противодействия коррупции;
- обеспечить прозрачность действий должностных лиц МБДОУ № 9;
- выявлять коррупционные правонарушения, обеспечить неотвратимость ответственности за их совершение, минимизировать и (или) ликвидировать последствия правонарушений;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ № 9, в том числе через официальный сайт в сети интернет;
- принять меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции;

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики МБДОУ № 9 действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МБДОУ № 9.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства МБДОУ № 9 в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников МБДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБДОУ № 9, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБДОУ № 9 коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в МБДОУ № 9 таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников МБДОУ № 9 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБДОУ № 9 за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9» на 2023–2024 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2023–2024 годы. Программа реализуется в три этапа: • I этап — сентябрь–декабрь 2023 года; • II этап — январь–июнь 2024 год; • III этап — июль–декабрь 2024 год
Исполнители программы	Среди работников МБДОУ № 9: • осуществляет общее руководство программой — заведующий; • организует работу по реализации программных мероприятий — воспитатель Шахова Л.М.; • проводят антикоррупционную пропаганду — воспитатели

Участники программы	Программа рассчитана: • на педагогических работников; • административный персонал; • обслуживающий персонал; • воспитанников; • родителей (законных представителей) воспитанников; • физических и юридических лиц, с которыми МБДОУ № 9 вступает в договорные отношения
----------------------------	--

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Обоснованием необходимости разработки и реализации мер в сфере противодействия коррупции является статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также наличие в МБДОУ № 9 следующих коррупционных рисков:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	• информационная открытость деятельности МБДОУ № 9; • соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов МБДОУ Детский сад № 9
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	• осознание этих фактов как социальной проблемы; • непримиримая реакция на коррупцию; • пропагандистская и просветительская работа; • реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая	• антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; • разъяснение положений законодательства о

	правовая подготовка	мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
--	------------------------	---

Данные коррупционные риски требуют широкого комплексного подхода, применения не только правовых, но и экономических, организационно-управленческих, информационно-пропагандистских и культурно-воспитательных мер с активным вовлечением в процесс противодействия коррупции всех участников образовательных отношений.

Наиболее целесообразным представляется ликвидация коррупционных рисков программными методами. Это позволит обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений, последовательность реализации антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности со стороны общества и контроль за результатами.

2. План программных мероприятий

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий по следующим основным направлениям:

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1. Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.1	Разработка локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм	Ответственный за противодействие коррупции	2023–2024 годы	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции
1.1.2	Экспертиза проектов и действующих локальных актов детского сада на наличие коррупционной составляющей	Ответственный за противодействие коррупции	2023–2024 годы	Выявление возможных коррупционных рисков
1.1.3	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции	Январь 2023, январь 2024 года	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов

1.2. Разработка системы мероприятий, направленных на совершенствование порядка работы заведующего и административных работников детского сада

1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников детского сада, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Воспитатель Шахова Л.М.	Октябрь 2023 года	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
1.2.2	Усиление персональной ответственности работников детского сада за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Заведующий	Постоянно	Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности к лицам, допустившим коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности
1.2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Воспитатель Шахова Л.М.	Ежеквартально	Повышение контроля за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции

2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции

2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся, их родителей (законных представителей)

2.1.1	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Воспитатели	Ежегодно	Формирование у дошкольников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.1.2	Проведение воспитательно-образовательных занятий по антикоррупционной тематике	Воспитатели	2023–2024 годы	Дополнительный источник информации, посредством которого проводится просветительская работа
2.1.3	Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного	Воспитатели	Не реже двух раз в год	Выявление фактов коррупции, оценка мнения

	анкетирования, включая онлайн-опросы			общественности
2.1.4	Разработка материалов, информирующих родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте образовательной организации	Воспитатель Шахова Л.М.	Ежегодно	Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) обучающихся
2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и контрагентов, профессиональное развитие работников в сфере противодействия коррупции				
2.2.1	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Заведующий	2023–2024 годы	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.2.2	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Заведующий	2023–2024 годы	
2.2.3	Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения	Заведующий	2023–2024 годы	Улучшение подготовки педагогических кадров, способных осуществлять антикоррупционное воспитание и просвещение
2.2.4	Обеспечение участия педагогических работников в тематических образовательных площадках и мастерских по методике организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности	Заведующий	2023–2024 годы	Организована работа по изучению эффективных методик организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности для работников
2.2.5	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	Ответственный за противодействие коррупции	2023–2024 годы	Совершенствование знаний и умений работников в сфере противодействия

2.2.6	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур		2023–2024 годы	Совершенствование правовой, теоретической и практической подготовки работников
3. Обеспечение доступности информации о деятельности образовательной организации в сфере противодействия коррупции				
3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости				
3.1.1	Публикация на страницах МБДОУ информации об антикоррупционной деятельности образовательной организации	Ответственный за размещение информации (воспитатели)	2023–2024 годы	Сведения о реализации программы и иных мероприятиях по вопросам профилактики коррупционных правонарушений
3.1.2	Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации	Заведующий, Воспитаель Шахова Л.М.	2023–2024 годы	Доклад о результатах мониторинга с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений
3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				
3.2.1	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации детского сада в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	Заведующий	Октябрь 2023 года	Обеспечение функционирования системы связи для получения сообщений о несоблюдении ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции
3.2.2	Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации	Заведующий	Октябрь 2023 года	Контроль каждого полученного сообщения о фактах коррупции в образовательной организации
3.2.3	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции	Заведующий	Постоянно	Выявление возможных случаев неисполнения требований

	в детском саду			нормативных актов о противодействии коррупции в детском саду
4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования				
4.1. Расширение способа участия граждан в области противодействия коррупции				
4.1.1	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	Заведующий, воспитатели	декабрь 2023, декабрь 2024 года	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
4.1.2	Размещение в здании образовательной организации «ящика обращений»	Воспитатель Шахова Л.М.	Октябрь 2023 года	Обеспечение функционирования системы связи для получения сообщений о фактах проявления коррупции
4.2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности				
4.2.1	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Заведующий	2023–2024 годы	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения

3. Контроль за исполнением Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет заведующий. Она координирует деятельность исполнителей Программы (воспитатели), анализирует и оценивает результаты выполнения программных мероприятий.

Итоги о ходе реализации программы подводятся ежегодно. Отчет о ходе реализации программы за прошедший календарный год в срок до 30 января текущего года заслушивается на общем собрании трудового коллектива МБДОУ № 9 и размещаются в подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта МБДОУ № 9.

Исполнители Программы реализуют программные мероприятия, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят отчет о реализации программы за отчетный период. По завершении реализации Программы исполнители Программы готовят для руководителя образовательной организации аналитическую записку об итогах ее

реализации и оценке, а также о влиянии фактических результатов Программы на достижение поставленных целей.

4. Ожидаемые результаты от реализации Программы

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности МБДОУ № 9;
- повышение уровня профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в МБДОУ сад № 9;
- эффективная система борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- повышение правовой культуры и уровня антикоррупционного правосознания у работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) МБДОУ № 9;
- прозрачные механизмы принимаемых решений администрацией МБДОУ № 9;
- снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию средств МБДОУ № 9;



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА № 9 «ПЧЕЛКА» ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»

86000, ул. Школьная, д. 9, г. Ясиноватая, тел. (06236)93672
email:shkolnaya-9@yandex.ru

ПРИКАЗ

12.09.2023

№ 1-09/43-1

О назначении
ответственного лица и
создание комиссии
по профилактике коррупционных
и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 02.10.2017), Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Планом мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9 ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ» на 2023 год, в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и других правонарушений, противодействию возникновения коррупционных факторов при оказании образовательных услуг в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9 ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию работы по противодействию коррупции в на и.о. заведующего МБДОУ № 9 Ширяеву О.Б.
2. Назначить воспитателя МБДОУ № 9 Шахову Л.М. ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в дошкольном учреждении.
3. В своей работе ответственный, по противодействию коррупции руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации в области антикоррупционной безопасности, локальными правовыми актами учреждения, а также функциональными обязанностями ответственного лица по противодействию коррупции.
4. Создать Комиссию по профилактике и противодействию коррупции МБДОУ № 9 в следующем составе:

Воспитатель - Подымова Н.Ю

председатель ПК МБДОУ9 - Труш Е.Н.

5. Утвердить график заседаний комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 9 на 2023 год.

6. Принять к обязательному и неукоснительному исполнению Положение о комиссии по профилактике и противодействию коррупции МБДОУ № 9.

6. Комиссии по профилактике и противодействию коррупции МБДОУ №9 в своей работе руководствоваться планом мероприятий по противодействию коррупции в дошкольном учреждении на 2023 год, действующими нормативно-правовыми, законодательными и локальными актами по данному вопросу.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

О.Б.Ширяева

С приказом ознакомлены:

Е.Н.Труш

Н.Ю.Подымова



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА № 9 «ПЧЕЛКА» ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»

86000, ул. Школьная, д. 9, г. Ясиноватая, тел. (06236)93672
email:shckolnaya-9@yandex.ru

ПРИКАЗ

12.09.2023

№ 1-09/43-2

Об организации антикоррупционной работы в МБДОУ № 9

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ в целях организации антикоррупционной работы в МБДОУ № 9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 9 Шаховой Л.М.

- разработать антикоррупционную программу МБДОУ № 9 – в срок до 29.09.2023;
- организовать оценку коррупционных рисков – в срок до 29.09.2023;
- составить план информирования и консультирования работников по вопросам противодействия коррупции в МБДОУ № 9 – в срок до 29.09.2023;
- провести проверку локальных нормативных актов МБДОУ № 9 на предмет выполнения антикоррупционных требований и при необходимости разработать проекты изменений локальных нормативных актов – в срок до 27.12.2023;
- разработать порядок взаимодействия с правоохранительными органами в рамках профилактики коррупционных правонарушений – в срок до 29.09.2023.
- ознакомить с настоящим приказом работников МБДОУ № 9 под роспись.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

О.Б.Ширяева

С приказом ознакомлены:

Л.М.Шахова





ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА № 9 «ПЧЕЛКА» ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»

86000, ул. Школьная, д. 9, г. Ясиноватая, тел.8 (5636)93672
email:shckolnaya-9@yandex.ru

12.09.2023

№ 1-09/43-3

ПРИКАЗ

Об утверждении антикоррупционной программы

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях обеспечения принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МБДОУ № 9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2023 года антикоррупционную программу МБДОУ 9.
2. Ответственному за организацию работы в сфере предупреждения коррупции Ширяевой О.Б.:
 - обеспечить и контролировать реализацию антикоррупционной программы МБДОУ указанную в пункте 1 настоящего приказа;
 - ежегодно проводить мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики МБДОУ № 9 и готовить аналитическую справку к 25 декабря.
 - в срок до 29.09.2023 под роспись ознакомить работников с антикоррупционной политикой МБДОУ № 9, указанной в пункте 1 настоящего приказа.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего



О.Б.Ширяева



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА № 9 «ПЧЕЛКА» ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»

86000, ул. Школьная, д. 9, г. Ясиноватая, тел. (06236)93672
email:shkolnaya-9@yandex.ru

П Р И К А З

от 12.09.2023 г.

№ 1-09/43-4

ПРИКАЗ

О противодействии коррупции в сфере образования

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса РФ, Областным законом от 12.05.2009 N 218-ЗС "О противодействии коррупции в Ростовской области" (ред. от 30.07.2013 N 1165-ЗС)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить сбор любых денежных средств на территории МБДОУ.
2. Осуществлять привлечение добровольных благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе, на основе личного добровольного заявления, договора благотворительной помощи, акта приема-передачи.
3. Систематически осуществлять контроль взаимодействия МБДОУ с советом родителей в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательного учреждения с целью исключения случаев взимания наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей воспитанников, недопущения противоправных действий при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.
4. Оплату всех добровольных благотворительных услуг/средств осуществлять через расчетный счет МБДОУ № 9
5. Провести организационную работу с советом родителей МБДОУ № 9 с целью побуждения их к регистрации в качестве юридических лиц - некоммерческих организаций с открытием банковского счета для зачисления добровольных целевых

пожертвований спонсоров, родителей (законных представителей) воспитанников.

6. Ознакомить всех сотрудников МБДОУ с федеральным и областным законодательством о противодействии коррупции персонально под роспись.

7. Обеспечивать постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

8. Провести родительские собрания во всех возрастных группах, на которых осветить вопросы изложенные в приказе.

9. Исполнение приказа и персональная ответственность возлагается на каждого сотрудника МБДОУ.

10. Довести настоящий приказ до сведения всех работников под роспись.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего



О.Б.Ширяева



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА № 9 «ПЧЕЛКА»
ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ

86000, ул. Школьная, 8, г. Ясиноватая, тел.(06236)93672,
email shkolnaya-9@yandex.ru

29.09.2023 г. №01-10/126

Ясиноватскому межрайонному прокурору

Донецкой Народной Республики

младшему советнику юстиции

Китик И.А.

Об уведомлении

Администрация МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9 ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ» уведомляет о том, что и.о.заведующего Ширяева О.Б. 27.09.2023 г. провела семинарское занятие по теме «Конфликт интересов и пути его разрешения в образовательных организациях» для сотрудников МБДОУ. На семинарском занятии было принято решение руководствоваться полученными знаниями в работе. Протокол семинарского занятия прилагается.

И.о.заведующего



О.Б.Ширяева

ПРОТОКОЛ СЕМИНАРСКОГО ЗАНЯТИЯ

г. Ясиноватая

27 сентября 2023 года

Семинарское занятие проводит: и. о. заведующего МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9 ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ» Ширяева О.Б.

Присутствующие: воспитатели: Труш Е.Н., Подымова Н.Ю., Шахова Л.М., помощники воспитателя: Приходченко Г.В., Лепина В.В., повар Прокурашко Н.В., сторожа: Подымов С.В., Назаренко А.П., рабочий по комплексному обслуживанию здания Гловацкий А.Е.

Тема семинарского занятия: «Конфликт интересов и пути его разрешения в образовательных организациях».

На семинарском занятии выступали: Ширяева О.Б.

Итоги подвел: Ширяева О.Б.

Доклад:

Согласно п.1 ч.1 ст.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" коррупция – это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний в отношении и от имени юридического лица.

Статьей 10 указанного закона предусмотрено, что конфликт интересов - это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий). В части 1 настоящей статьи под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Также в ч.3 ст.10 Закона указано о том, что обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов возлагается:

- 1) на государственных и муниципальных служащих;

2) на служащих Центрального банка Российской Федерации, работников, замещающих должности в государственных корпорациях, публично-правовых компаниях, Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральном фонде обязательного медицинского страхования, иных организациях, создаваемых Российской Федерацией на основании федеральных законов, на лиц, замещающих должности финансового уполномоченного, руководителя службы обеспечения деятельности финансового уполномоченного;

3) на работников, замещающих отдельные должности, включенные в перечни, установленные федеральными государственными органами, на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

4) на иные категории лиц в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Согласно п.33 ч.1 ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» конфликт интересов педагогического работника – это ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) педагогическим работником, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми педагогический работник, и (или) лица,

состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Ситуация конфликта интересов может возникнуть, когда педагогический работник:

А) состоит в близком родстве или свойстве (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, или находится в отношениях непосредственной подчинённости или подконтрольности с этими лицами (завуч муж – педагог жена, мать преподаватель – дочь обучающийся и др.);

Б) ведет основные (в рамках выполнения государственного или муниципального задания) и платные занятия у одних и тех же обучающихся;

В) занимается репетиторством с учащимися, которых он обучает;

Г) занимается репетиторством во время основного занятия, внеклассного мероприятия;

Д) «обменивается» с коллегами слабоуспевающими обучающимися для репетиторства;

Е) участвует в формировании списка группы, класса (особенно первоклассников);

Ё) собирает деньги на нужды класса, общеобразовательной организации;

Ж) входит в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;

З) получает подарки, услуги и принимает иные предложения, предполагающие получение им выгоды, от родителей обучающихся;

И) использует в личных целях возможности родителей обучающихся;

Какие меры нужно принять для предотвращения или урегулирования конфликта интересов?

При возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения педагогический работник обязан:

А) Письменно проинформировать об этом руководителя общеобразовательной организации;

Б) Отказаться от выгоды, ставшей причиной возникновения конфликта интересов;

В) Принять иные меры.

*Перечень таких мер не является исчерпывающим

Работодатель также обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к такому конфликту:

А) ограничить доступ педагогического работника к конкретной информации, затрагивающей его личные интересы;

Б) временно отстранить педагогического работника от должности или перевести его на другую работу,

В) исполнение трудовых обязанностей на которой не связано с конфликтом интересов.

*Перечень таких мер не является исчерпывающим.

Согласно ч.2 ст.48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Закон указывает на случай конфликта интересов - оказание педагогическим работником платных услуг, обучающимся в организации, где он работает. Исчерпывающего перечня ситуаций конфликта интересов не существует и не может существовать, в силу чего педагогическим работникам всегда следует иметь в виду возможность их возникновения. Репетиторство является наиболее очевидным примером, когда в деятельности педагогического работника может возникать конфликт интересов.

Закон не запрещает репетиторство, в том числе и в образовательном учреждении, где работает педагогический работник на постоянной основе, а лишь указывает, что такая деятельность может привести к конфликту интересов, в противоречии между личным интересом и профессиональной обязанностью, и вот в таком случае уже подлежит запрещению.

Речь идет о ситуациях, когда при осуществлении трудовой деятельности педагог сталкивается с возможностью получения какой-либо материальной или нематериальной выгоды, получение которой, однако, требует невыполнения или ненадлежащего выполнения его профессиональных обязанностей.

Для таких случаев Закон № 273-ФЗ предусматривает нормы, касающиеся урегулирования конфликта интересов в педагогической деятельности.

Положениями ст. 45 данного Закона предусматривается необходимость создания в образовательных учреждениях комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Данная комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование. При этом одним из вопросов, который должен передаваться на ее рассмотрение, является вопрос о возникновении конфликта интересов педагогического работника.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность. При соблюдении указанного соотношения 2/3 членов комиссии будут представлять обучающиеся и только 1/3 - работники образовательной организации. Здесь следует иметь в виду, что не во всякой организации, осуществляющей образовательную деятельность, есть и несовершеннолетние, и совершеннолетние обучающиеся. В таких случаях, очевидно, в состав комиссии будут входить представители работников и обучающихся на паритетной основе.

Регулирование собственно процедурных вопросов функционирования комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений отнесено к компетенции самих образовательных учреждений. (ч. 6 ст. 45 Закона № 273-ФЗ).

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Однако оно может быть обжаловано.

Нарушение педагогическим работником требований о конфликте интересов может повлечь применение к нему мер юридической ответственности. В соответствии с п. 7.1 ст. 81 Трудового Кодекса РФ в случаях непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, трудовой договор с ним может быть расторгнут, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

Таким образом, подводя итог семинарского занятия, отметим, что для урегулирования вопросов, касающихся конфликта интересов в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в обязательном порядке должны быть созданы и надлежащим образом функционировать комиссии по урегулированию конфликта интересов. Как работник, так и работодатель должны принимать исчерпывающие меры для предотвращения описанных выше ситуаций. Кроме того, на регулярной основе необходимо проводить совещания, рабочие встречи и семинарские занятия с целью правового просвещения о последствиях, связанных с нарушением законодательства и совершением коррупционных правонарушений.

**По итогам семинарского занятия, обменявшись мнениями,
ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ:**

- 1) руководствоваться полученными знаниями в дальнейшей работе.
- 2) Не позднее 29.09.2023г в письменной форме уведомить прокурора о доведении полученной информации до сотрудников.

воспитатели:

Труш Е.Н.,
Подымова Н.Ю.,
Шахова Л.М.,

помощники воспитателя:

Приходченко Г.В.,
Лепина В.В.,

повар:

Прокурашко Н.В.,

сторожа:

Подымов С.В.,

Назаренко А.П.,

рабочий по комплексному
обслуживанию здания:

Гловацкий А.Е

**И.о.заведующего
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 9
ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»**



О.Б.Ширяева

(Наименование дошкольной образовательной организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

2023 Г.

[illegible]